

Konfliktu záujmov

november 2025, verzia 1.0

Obsah

Všeobecné informácie o zásadách	3
Účel	3
Rozsah pôsobnosti a cieľová skupina	3
Vlastníctvo a revízia zásad	5
Vykonávanie, účinnosť a vzťah k iným zásadám	5
Konkrétne informácie o zásadách	6
1. Požiadavky	6
2. Vyhýbanie sa Konfliktom záujmov	6
3. Ohlasovanie a riešenie Konfliktov záujmov	7
4. Sťažnosti a postup podávania oznámenia	7
5. Prístup k zásadám, monitorovaniu a odbornej príprave	7
6. Disciplinárne opatrenia za porušenie týchto zásad	7

Politika konfliktu záujmov

november 2025, verzia 1.0

Všeobecné informácie o zásadách

Účel

Účelom tejto Politiky je stanoviť jasné smernice na identifikáciu, riadenie a správne zaznamenávanie skutočných, potenciálnych alebo vnímaných Konfliktov záujmov, ktoré sa týkajú členov predstavenstva, zamestnancov a spolupracovníkov spoločnosti KME.

Cieľom je načrtnúť a definovať vhodné pokyny, ktoré zabezpečia, aby tieto osoby vykonávali svoje činnosti a povinnosti spôsobom, ktorý zaručuje, že obchodné rozhodovanie a procesy prijímania rozhodnutí nebudú ovplyvnené neprimeranými osobnými záujmami.

Rozsah pôsobnosti a cieľová skupina

Názov zásad	Konfliktu záujmov
Obchodné jednotky/krajiny	Globálne
Cieľové publikum	Tieto zásady sa vzťahujú na všetky spoločnosti skupiny, v ktorých KME SE priamo alebo nepriamo vlastní väčšinu všetkých akcií. Vzťahujú sa na všetkých zamestnancov, riaditeľov, vedúcich pracovníkov, spolupracovníkov a dodávateľov, ktorí sú pod priamym dohľadom KME a pracujú v akejkoľvek kancelárii alebo priemyselnom majetku KME, ktorý je priamo alebo nepriamo kontrolovaný alebo prevádzkovaný KME na celom svete.

Definície

Termín	Definícia
Konflikt záujmov	“Konflikt záujmov” označuje akúkoľvek situáciu, v ktorej má osoba, jej Priamy rodinný príslušník alebo iný Jednotlivec v úzkom osobnom vzťahu osobné záujmy, ktoré by mohli ohroziť: (a) odborný úsudok tejto osoby; (b) výkon jej pracovných povinností alebo zodpovedností; alebo (c) poskytovanie služieb touto osobou. Konflikt záujmov existuje aj vtedy, ak je prítomná iba možnosť vzniku takejto nezrovnalosti, aj keď nedôjde k neetickému alebo nezákonnému konaniu.
Priamy rodinný príslušník	“Priamy rodinný príslušník” osoby zahŕňa: – manžela/manželku; – súrodencov; – rodičov a nevlastných rodičov; – deti a nevlastné deti; – synovcov a netere; – strýkov a tety; – starých rodičov a vnúčatá; a/alebo – všetkých ostatných príbuzných pokrvne alebo na základe zákona.
Jednotlivec v úzkom osobnom vzťahu	Osoba dostatočne blízka na to, aby vznikol konflikt záujmov, vrátane: – partnerov; – priateľov/priateľiek; – bývalých manželov/manželiek; – priateľov alebo akejkoľvek osoby, s ktorou máte alebo ste mali spoločenský alebo obchodný vzťah v rámci alebo mimo KME.
Dar	“Dar” označuje akúkoľvek hodnotnú položku ponúknutú, sľúbenú, schválenú alebo poskytnutú inej osobe, vrátane súčasného alebo potenciálneho obchodného partnera. Dar môže mať peňažnú alebo nepeňažnú hodnotu

Vlastníctvo a revízia zásad

Autor	Úrad pre dodržiavanie predpisov
Schválil	Uznesenie predstavenstva

Verzia č.	Dôvod zmeny	Dátum účinnosti
1.0	Vytvorenie	27. november 2025

Tieto zásady sa budú prehodnocovať s ohľadom na ich rozsah, účinnosť a efektívnosť, ako aj na zmeny príslušných zákonov.

Vykonávanie, účinnosť a vzťah k iným zásadám

Tieto zásady by sa mali čítať spolu so súvisiacimi zásadami, ktoré sú k dispozícii na www.kme.com:

- Kódex správania;
- Kódex správania pre obchodného partnera;
- Protikorupčná politika;
- Zodpovedné získavanie zdrojov a náležitá starostlivosť v dodávateľskom reťazci;
- Oznamovanie protiprávnej činnosti a správa oznámení - rokovací poriadok.

Tieto zásady nahrádzajú regionálne a/alebo miestne zásady v tejto oblasti, pokiaľ tieto neobsahujú podrobnejšie ustanovenia alebo nestanovujú prísnejšie pravidlá vzhľadom na miestne zákonné požiadavky.

Konkrétne informácie o zásadách

1. Požiadavky

Obchodné rozhodnutia sa prijímajú v záujme spoločnosti KME a bez ohľadu na osobné záležitosti.

Politika KME vyžaduje vyhýbanie sa situáciám alebo vzťahom, ktoré by mohli poškodiť záujmy KME alebo vytvoriť konflikt záujmov.

2. Vyhýbanie sa Konfliktom záujmov

Na predchádzanie skutočným konfliktom a minimalizáciu možnosti alebo dojmu Konfliktu záujmov musí cieľová skupina tejto politiky dodržiavať nasledujúce pravidlá:

Obchodné vzťahy:

- postupujte objektívne, profesionálne a spravodlivo voči všetkým dodávateľom, zákazníkom, distribútorom, agentom a každému, kto obchoduje s KME;
- nevyhľadávajte ani neprijímajte priamo alebo nepriamo platby, provízie, pôžičky alebo služby od akejkoľvek osoby alebo spoločnosti ako podmienku alebo dôsledok ich obchodného vzťahu s KME. Prijímanie darov je povolené len v súlade s Protikorupčnou Politikou KME;
- vyhýbajte sa, kedykoľvek je to možné, obchodovaniu v mene KME s Priamym rodinným príslušníkmi alebo Osobami v úzkom osobnom vzťahu. V takýchto prípadoch musí zamestnanec alebo spolupracovník oznámiť všetky podrobnosti vzťahu alebo zúčastnených strán Úradu pre dodržiavanie predpisov (compliance@kme.com) a zdržať sa akéhokoľvek rozhodovania alebo ovplyvňovania v danej veci.

Činnosti v oblasti ľudských zdrojov:

- je zakázané podieľať sa na rozhodnutiach týkajúcich sa prijatia, povýšenia, hodnotenia alebo disciplinárnych opatrení voči Priamym rodinným príslušníkom alebo Osobám v úzkom osobnom vzťahu. Zamestnanie takejto osoby v KME samo o sebe nebráni prijatiu, povýšeniu ani pokračovaniu v zamestnaní. Ak je však zamestnanec alebo spolupracovník zapojený do rozhodnutia týkajúceho sa takejto osoby, musí informovať Úrad pre dodržiavanie predpisov a zdržať sa ovplyvňovania rozhodovacieho procesu.

Súkromné alebo iné obchodné aktivity:

- nedržite ani neudržiujte podiel alebo finančný záujem v spoločnosti, ktorá konkuruje KME alebo obchoduje s KME;
- ak má zamestnanec, spolupracovník, Priamy rodinný príslušník alebo Osoba v úzkom osobnom vzťahu finančný záujem u zákazníkov, dodávateľoch alebo iných obchodných partneroch KME, musí to okamžite oznámiť Úradu pre dodržiavanie predpisov;
- vyhýbajte sa externým záujmom, ktoré by mohli podstatne ovplyvniť čas alebo pozornosť, ktorá by mala byť venovaná KME. Ak si zamestnanec alebo spolupracovník želá zapojiť sa do externej aktivity, ktorá môže byť v konflikte so záujmami KME, musí pred začatím takejto aktivity získať písomné schválenie od svojho nadriadeného a Úradu pre dodržiavanie predpisov.

Spoločenské aktivity:

- KME víta osobné zapojenie svojich zamestnancov a spolupracovníkov do združení, politických strán a iných spoločenských, politických alebo kultúrnych organizácií sledujúcich všeobecne uznávané a zákonne akceptované ciele. Takéto zapojenie však nesmie zasahovať do plnenia povinností voči KME. Všetky takéto účasti musia byť okamžite oznámené písomne Úradu pre dodržiavanie predpisov.

3. Ohlasovanie a riešenie Konfliktov záujmov

Konflikty záujmov musia byť oznámené všetkými zamestnancami a spolupracovníkmi KME, ktorí pracujú pre akúkoľvek kanceláriu alebo priemyselnú činnosť priamo alebo nepriamo kontrolovanú či riadenú spoločnosťou KME na celom svete. KME uznáva, že Konflikty záujmov nemožno vždy úplne vylúčiť; na ich optimálne riadenie je však potrebné, aby dotknuté osoby oznámili každý konflikt okamžite po tom, ako sa o ňom dozvedia.

Na správne identifikovanie situácií potenciálneho konfliktu KME eviduje Konflikty záujmov s ohľadom na organizačné, prevádzkové a korporátne štruktúry, pričom vychádza z interných aj externých tokov informácií.

Úrad pre dodržiavanie predpisov je zodpovedný za nepretržité monitorovanie a zaznamenávanie situácií konfliktu záujmov, zatiaľ čo všetky príslušné funkcie musia hlásiť a zdôrazňovať akýkoľvek možný záujem, ktorý je v rozpore s primárnym záujmom skupiny. Konkrétne každý zamestnanec a spolupracovník KME je povinný bezodkladne oznámiť vznik alebo vyriešenie potenciálneho konfliktu Úradu pre dodržiavanie predpisov.

Po prijatí oznámenia Úrad pre dodržiavanie predpisov posúdi, či existuje Konflikt záujmov, a spolupracuje s oznamujúcimi stranami, ich nadriadenými, oddelením HR a ďalšími funkčnými skupinami podľa potreby, aby vyriešil skutočný alebo potenciálny Konflikt záujmov a v prípade potreby získal požadované schválenia.

4. Sťažnosti a postup podávania oznámenia

Ak vzniknú pochybnosti o správaní, ktoré je potrebné prijať v určitých situáciách, je vždy nevyhnutné požiadať o radu svojho nadriadeného alebo oddelenie Úradu pre dodržiavanie predpisov.

Ak sa domnievate alebo máte podozrenie, že sa obrátite na nášho ombudsmana skupiny KME, pána Carstena Thiela von Herffa; oznámenia je možné poslať e-mailom (ombudsman@thielvonherff.de), oznámiť telefonicky (+49 521 557 3330 alebo +49 151 5823 0321) alebo prostredníctvom určenej webovej stránky www.report-tvh.de.

Podrobnosti o systéme oznamovania protiprávnej činnosti KME sú k dispozícii na podnikovej webovej stránke www.kme.com, v kódexe správania a sú komunikované interne.

KME kladie veľký dôraz na ochranu totožnosti oznamovateľov, čím zabezpečuje ich dôvernosť, s prístupom obmedzeným na určeného ombudsmana a príslušnú osobu.

Oznamovatelia nie sú za poskytnutie informácií vystavení žiadnej odvetě.

Okrem toho je možné dôverne oznámiť problémy týkajúce sa dodržiavania etických pravidiel Úradu pre dodržiavanie predpisov.

5. Prístup k zásadám, monitorovaniu a odbornej príprave

Tieto zásady sú k dispozícii na webovej stránke skupiny KME a/alebo lokálne na intranete a/alebo webovej stránke každého príslušného obchodného miesta.

KME zabezpečí, aby boli zavedené vhodné ochranné opatrenia na monitorovanie dodržiavania týchto zásad a na zisťovanie ich porušovania.

Okrem toho KME zabezpečí primerané školenie zamestnancov o týchto zásadách.

6. Disciplinárne opatrenia za porušenie týchto zásad

Nedodržanie týchto zásad môže mať vážne dôsledky pre KME a jej zamestnancov a spolupracovníkov. Akékoľvek porušenie týchto zásad zo strany zamestnanca môže viesť k disciplinárnym opatreniam, vrátane prepustenia, bez toho, aby boli dotknuté prípadné súdne konania a občianske, trestné a/alebo administratívne sankcie voči nemu.

KME SE

Klosterstraße 29
D-49074 Osnabrück
Nemecko
Tel. +49 541 321-0
E-mail info-germany@kme.com

www.kme.com

© KME SE, November 2025